

**Hiedanranta - O-kuidun käsittelyn vaihtoehtojen vertailu
TRE:9365/02.07.01/2016****Lisätietoja päätöksestä**

Hankekehitysjohtaja Reijo Väliharju, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedotTalous- ja hankintavastaava Pekka Ranta,
etunimi.sukunimi@tampere.fi**Päätös**

Ramboll Finland Oy:tä tilataan O-kuidun käsittelyyn liittyen vertailukelpoisen aineiston kokoamisen lisätyö tarjouksen mukaisesti kustannusarviolla 5.700,00 euroa + alv. Kustannusarviota ei saa ylittää. Kustannukset maksetaan Hiedanranta -kehitysohjelman määrärahasta kustannuspaikalta 135002 projektilta K1350_017932211 Akila_maa- ja vesirakentaminen käyttötal. Vastuuhenkilönä toimii Hiedanrannan hankekehitysjohtaja Reijo Väliharju.

Perustelut

Hankejohtajan päätöksellä 24.5.2018 §51 päätettiin tilata Ramboll Finland Oy:tä t O-kuidun käsittelyyn liittyen vertailukelpoisen aineiston kokoaminen tarjouksen mukaisesti kustannusarviolla 25.000,00 euroa + alv. Työ on vaatinut arvioitua enemmän kokouksia eri sidosryhmien kanssa, minkä vuoksi on tarvetta tehdä lisätyötilaus 5.700,00 euroa + alv.

Tiedoksi

Ramboll Finland Oy, Tampereen kaupunki/Tero Tenhunen, Pekka Ranta, Teppo Rantanen, sitar

Allekirjoitus

Hankekehitysjohtaja Reijo Väliharju.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 10.12.2018

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköisesti 10.12.2018

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomaisen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankekehitysjohtaja Reijo Väliharjulta.

Tampere
10.12.2018

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.